

ГБПОУ ВО «ВГПГК»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ВО «ВГПГК»

А.О. Сафонов

« 03 » декабря 2018 г.



**Система менеджмента качества
в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001**

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ

П П 222 - 01

Введено в действие приказом № 712 от 03.12.2018г.

с 03.12.2018 г.

г. Воронеж

**КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-производственные мастерские являются структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский государственный промышленно-гуманитарный колледж» (далее – колледж), обеспечивающим производственное обучение обучающихся, осваивающих профессиональные модули в рамках специальностей среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Работа учебно-производственных мастерских в своей деятельности регламентируется законодательством Российской Федерации, в том числе Законом РФ «Об образовании», Уставом колледжа, Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям СПО, приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 N 1061), локальными нормативными актами колледжа и настоящим Положением.

1.3. Заведующий учебно-производственными мастерскими назначается директором колледжа.

Текущий контроль за деятельностью учебно-производственных мастерских, как структурного подразделения колледжа, осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе.

1.4. Должностные обязанности заведующего и работников учебно-производственных мастерских устанавливаются соответствующими должностными инструкциями.

1.5. Структура и штат учебно-производственных мастерских утверждаются директором колледжа.

1.6. Учебно-производственные мастерские напрямую взаимодействуют со всеми структурными подразделениями и филиалами колледжа по вопросам, относящимся к компетенции учебно-производственных мастерских.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Учебно-производственные мастерские создаются с целью обеспечения специальных условий для качественного обучения обучающихся колледжа первичным профессиональным навыкам в ходе практических занятий.

2.2. В учебно-производственных мастерских реализуются программы учебных практик для получения первичных профессиональных умений и навыков.

2.3. Основными задачами учебно-производственных мастерских являются:

- обеспечение производственного обучения обучающихся колледжа в соответствии с действующими учебными планами и программами;

- постоянное совершенствование качества практического обучения с учетом перспектив развития производства, достижений науки, техники и технологии;

- формирование в процессе производственного обучения сознательного отношения к труду, общественной собственности, активной жизненной позиции, развитие инициативы и творчества обучающихся;

- проведение конкурсов профессионального мастерства по рабочим профессиям и специальностям;

- улучшение материально-технической базы учебно-производственных мастерских и колледжа.

2.4. Учебно-производственные мастерские могут использоваться для удовлетворения хозяйственных потребностей колледжа в работах ремонтного, пуско-наладочного характера и оказания услуг.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. Основными функциями учебно-производственных мастерских являются:

3.1.1. Проведение уроков производственного обучения в целях формирования общей и профессиональной культуры обучающихся, создание условий для качественного обучения по конкретной профессии/специальности СПО;

3.1.2. Повышение мотивации обучающихся к профессиональной деятельности, оказание помощи обучающимся в подготовке к практическим занятиям, к различным видам производственной практики;

3.1.3. Проведение лабораторно-практических занятий, требующих наличия производственного оборудования и оснащения;

3.1.4. Проведение квалификационных экзаменов по профессиональным модулям;

3.2. В учебно-производственных мастерских осуществляется формирование профессиональных умений и навыков обучающихся, предусмотренных требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, рабочих программ по специальным дисциплинам, производственному обучению.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Работники учебно-производственных мастерских вправе:

4.1.1. Запрашивать у работников структурных подразделений и филиалов колледжа информацию, материалы и документы, необходимые для работы учебно-производственных мастерских.

4.1.3. Вносить директору колледжа предложения о применении дисциплинарных мер в случаях нарушений работниками и обучающимися колледжа установленных правил работы в учебно-производственных мастерских.

4.1.4. Привлекать, с согласия руководителя структурного подразделения, специалистов других подразделений для проведения консультаций по решаемым вопросам в пределах их компетенции.

4.1.5. Представительствовать в различных учреждениях и организациях по вопросам, связанным с учебно-производственной деятельностью.

4.1.6. Предоставлять ходатайства директору колледжа о поощрении отличившихся работников.

4.2. Работники учебно-производственных мастерских обязаны:

4.2.1. Следить за обеспечением учебно-производственных мастерских необходимым оборудованием, приборами и материалами согласно календарно-тематического планирования;

4.2.2. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебно-производственных мастерских;

4.2.3. Выполнять работу по обеспечению мастерских оборудованием, инструментом, материалами;

4.2.4. Планировать работу учебно-производственных мастерских;

4.2.5. Организовывать наладку и ремонт техники, оборудования;

4.2.6. Производить контроль за состоянием, наличием оборудования и приборов в учебно-производственных мастерских, не допускать работы на неисправном оборудовании, при необходимости готовить документы на списание морально и физически устаревшей техники;

4.2.7. Осуществлять контроль проведения инструктажа мастерами производственного обучения или руководителями учебных практик обучающихся колледжа по охране труда и

пожарной безопасности по каждому виду проводимых работ с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте;

4.2.8. Требовать от работников и обучающихся колледжа соблюдения порядка и правил работы.

5. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ПОДГОТОВЛЕНО:
Заместитель директора по УПР

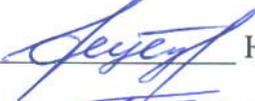
Менеджер по качеству

СОГЛАСОВАНО
Представитель
руководства по качеству

Юрисконсульт


_____ А.С. Ермаков


_____ В.Г. Прокудина


_____ Ю.Б. Ащеулов


_____ А.О. Бочаров

